



URZĄD MIASTA MALBORKA  
Pl. Słowiański 5  
82-200 Malbork

KARTA INFORMACYJNA

Nazwa usługi:

## DODATEK MIESZKANIOWY

### Wymagane dokumenty:

- wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego,
- umowę najmu lokalu mieszkalnego lub akt notarialny (przy pierwszym składanym wniosku lub w przypadku zmian) – ksero;
- deklaracja o wysokości dochodów gospodarstwa domowego za okres 3 miesięcy kalendarzowych poprzedzających dzień złożenia wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wysokość, w zależności od sytuacji:
  - zaświadczenie o dochodach z tytułu zatrudnienia wystawione przez pracodawcę (za dochód uważa się wszelkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe oraz chorobowe);
  - emerytura, renta, zasiłek przedemerytalny- ksero decyzji ZUS/KRUS/WBE lub odcinki z 3 miesięcy lub zaświadczenie z ZUS/KRUS/WBE;
  - oświadczenie o wysokości dochodu z pracy dorywczej w przypadku braku zatrudnienia;
  - ksero decyzji lub zaświadczenie o wysokości uzyskanych stypendiów (nie dotyczy uczniów);
  - ksero decyzji lub zaświadczenie o wysokości przyznanego zasiłku rodzinnego oraz ewentualnych dodatków do zasiłku rodzinnego; świadczenia pielęgnacyjne; zasiłku specjalnego dla opiekuna;
  - alimenty – ksero decyzji świadczenia z funduszu alimentacyjnego lub ksero wyroku sądu lub odcinki z 3 miesięcy lub oświadczenie osoby, od której zostały zasądzone alimenty, lub zaświadczenie od komornika lub oświadczenie płacącego w przypadku przekazywania alimentów dobrowolnych.
  - zaświadczenie o wysokości dochodu z prowadzenia gospodarstwa rolnego lub działalności gospodarczej;
  - zaświadczenie z MOPS o pobranych świadczeniach w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku w przypadku pobierania zasiłku stałego, czy też świadczeń z pomocy społecznej (zasiłki okresowe, celowe, posiłki).
- powiadomienie o wysokości opłat za mieszkanie obowiązujące w miesiącu składania wniosku - ksero,
- szczegółowe rozliczenie faktury za energię elektryczną lub paragon kupna prądu w przypadku licznika przedpłatowego,
- powiadomienie o rozliczeniu wody,
- powiadomienie o rozliczeniu c.o.,
- **właściciel domu jednorodzinnego** jest obowiązany dołączyć do wniosku rachunek za energię ciepłą dostarczaną do lokalu sieci miejskiej, rachunek za wodę i odbiór nieczystości płynnych, rachunek za wywóz nieczystości stałych.

**Termin realizacji usługi:** miesiąc od daty złożenia wniosku .

**Opłaty:** Nie dotyczy.

### Miejsce, w którym należy złożyć dokumenty:

Urząd Miasta Malborka, Plac Słowiański 5, Wydział Spraw Społecznych pokój nr 7, parter w godz. 7.30-15.30, środy 9.00-17.00.

**Odpowiedzialny za realizację usługi:**

Wydział Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta Malborka, pok. nr 7 parter,  
e-mail: sps.dodatki@um.malbork.pl , telefon: (55) 629-04-95.

**Sposób realizacji usługi:**

- złożenie wniosku wraz z załącznikami,
- rozpatrzenie wniosku,
- decyzja Burmistrza Miasta o przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku mieszkaniowego.

**Tryb odwoławczy:**

Do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Gdańsku w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji za pośrednictwem Burmistrza Miasta Malborka.

**Podstawy prawne:**

- Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 966 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2001 r. w sprawie dodatków mieszkaniowych (Dz. U. z 2001 r. Nr. 156, poz. 1817 ze zm.);
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 26 kwietnia 2013 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia wywiadu środowiskowego, wzoru kwestionariusza wywiadu oraz oświadczenia o stanie majątkowym wnioskodawcy i innych członków gospodarstwa domowego, a także wzoru legitymacji pracownika upoważnionego do przeprowadzenia wywiadu (Dz. U. z 2013 r., poz. 589).

**Uwagi:**

Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził: