

	URZĄD MIASTA MALBORKA Pl. Słowiański 5 <u>82-200 Malbork</u>	KARTA INFORMACYJNA
--	---	-------------------------------------

Nazwa sprawy:

UBIEGANIE SIĘ O PRZYDZIAŁ LOKALU KOMUNALNEGO NA CZAS NIEOZNACZONY I LOKALU SOCJALNEGO

Wymagane dokumenty :

1. Wniosek o ubieganie się o przydział lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego
2. Załączniki do wniosku:
 - zaświadczenie o dochodach, w przypadku osób pracujących
 - oświadczenie w przypadku dochodu z prac dorywczych

Sposób załatwienia sprawy: we złożonym wniosku należy krótko opisać obecną sytuację mieszkaniową i materialną wnioskodawcy i pozostałych osób ubiegających się o przydział mieszkania. Wypełniony wniosek wraz z dokumentami potwierdzającymi wysokość osiągniętych dochodów należy złożyć w Biurze Obsługi Interesanta. Corocznie do dnia **30 listopada** każdego roku złożone wnioski są weryfikowane pod kątem spełnienia kryteriów określonych w Uchwale Rady Miasta. W przypadku braku aktualizacji danych wnioskodawca nie jest brany pod uwagę w momencie sporządzania projektu list na dany rok, a tym samym wniosek pozostaje bez rozpatrzenia. Wszystkie wnioski rodzin ubiegających się o przydział lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego zweryfikowane pozytywnie umieszczane są na projekcie list od **01 lutego** danego roku i zaopiniowane przez Społeczną Komisję Mieszkaniową powołaną Zarządzeniem Burmistrza Miasta Malborka. Od projektu listy służy stronie odwołanie w terminie **30 dni** od dnia wywieszenia projektu list. W przypadku złożenia odwołań i ich rozpatrzenia przez Społeczną Komisję Mieszkaniową sporządzane są ostateczne listy, które obowiązują od **01 kwietnia** danego roku. Projekty jak i ostateczne listy wywieszane są do publicznej wiadomości w gablocie na II piętrze Urzędu Miasta przy pokoju 229. Nadmienić należy, że każdy przydział lokalu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego opiniowany jest przez Społeczną Komisję Mieszkaniową.

Termin realizacji sprawy:

Rozpatrzenie złożonego wniosku następuje w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletu dokumentów. Zawarcie umów najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego z osobą zakwalifikowaną do otrzymania mieszkania uzależnione jest od odzysku odpowiedniego lokalu, co może potrwać kilka lat.

Oplaty: Wniosek nie podlega opłacie skarbowej.

Miejsce składania dokumentów: Urząd Miasta Malbork, Plac Słowiański 5

Biuro Obsługi Klienta, pokój nr 15 w godzinach 7³⁰ - 15³⁰
w środy 9⁰⁰ - 17⁰⁰

Odpowiedzialny za realizację sprawy:

Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miasta Malbork, Plac Słowiański 5, pokój 229, II piętro, e-mail: b.lewalska@um.malbork.pl

telefon 55 6290-494, w godzinach 7³⁰-15³⁰, w środy 9⁰⁰-17⁰⁰

Tryb odwoławczy: Brak

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. Z 2005 roku Nr 31,poz. 266 z późniejszymi zmianami)
2. Uchwała nr 362/XLIV/02 Rady Miasta Malborka z dnia 27 marca 2002 roku (z późniejszymi zmianami) w sprawie zasad i trybu wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy

Uwagi: W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów na etapie składania wniosku wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w Wydziale prowadzącym sprawę.

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził: